



## CURSO GESTIÓN URBANÍSTICA.

27-28-29 de Febrero y 6-7 de Marzo de 2012.

El curso propuesto se acometerá desde el punto de vista de la **GESTIÓN URBANÍSTICA**. Se centrará en distintos temas relacionados con ésta: **Figuras de Planeamiento; Sistemas de Actuación y Aprovechamiento Urbanístico; Expropiación y Reversión.**

### Lugar, fechas y horario.

El curso se celebrará en la **Sede del COAA de Oviedo**, y tendrá una duración total aproximada de 17 horas lectivas que se impartirán durante los días **27-28-29 de Febrero y 6-7 de Marzo de 2012**, en sesiones de tarde, en **horario de 16 a 19:00 ó 20,30 horas.**

### Programa y Ponentes.

La temática se desarrollará en dos bloques: la primera parte será teórica donde se analizarán los temas propuestos y en la segunda, más práctica, se aplicarán mediante ejemplos prácticos distintos aspectos tratados en la parte teórica. Las ponencias serán impartidas por arquitectos y abogados con amplia experiencia en los temas.

### Condiciones de inscripción\*.

La inscripción se debe realizar por medio del boletín adjunto. **El número máximo de plazas será de 50 personas**, y se asignarán por **riguroso orden de inscripción**. Por razones de viabilidad, para que el curso se imparta, deberá haber un número mínimo de inscritos, condición sin la cual el curso se anulará. En este caso, se avisaría con la suficiente antelación y se procedería a la devolución del importe íntegro del curso.

**La inscripción se cerrará el día 21 de Febrero de 2012 a las 14 horas.** El boletín de inscripción debe hacerse llegar a la secretaría del COAA por los siguientes medios:

- Entrega en mano en la Sede del COAA de Oviedo, en la 3ª planta(a Elena).
- Por correo electrónico, a la dirección [coaa@coaa.es](mailto:coaa@coaa.es).

### Precio.

El precio del curso será de una cuota única de **90 €** para los colegiados del COAA, que se cargarán en cuenta con la factura del mes correspondiente, de **120 €** para no colegiados (otros profesionales, etc.), y de **45 €** para estudiantes, en cuyo caso tendrán que acreditar ésta condición.

BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN CURSO GESTIÓN		
Nombre:		Colegiado N°:
Dirección e-mail:		Teléfono:
Si requiere factura a otro nombre:		CIF:
Dirección factura:	Población:	CP:
<input type="checkbox"/> Colegiado	<input type="checkbox"/> No colegiado	<input type="checkbox"/> Estudiante
<b>NO COLEGIADOS Y ESTUDIANTES</b> enviar con el presente Boletín, resguardo de ingreso/transferencia en concepto de " <b>CURSO GESTIÓN</b> " en la Caja de Arquitectos 3183/3300/57/0000000859, C/ Marqués de Gastañaga, 7-bajo.33009, Oviedo o C/ Recoletas, 4-bajo. 33201, Gijón.		

\* Consultar condiciones generales de los cursos, que se adjuntan al final del boletín.

## PROGRAMA DEL CURSO

### **GESTIÓN URBANÍSTICA: Figuras de Planeamiento. Sistemas de Actuación y aprovechamiento Urbanístico. Expropiación y Reversión.**

- Día 1: 27 de Febrero.

Tarde:

**16:00– 18:00.**

Gestión Urbanística y Clasificación del Suelo.

**Ponente: Arturo Fernández Vigil. Abogado.**

**18:30 – 20:30**

Las Figuras de Planeamiento. Casuística Autonómica: Asturias.

**Ponente: Mariana Borissova Boneva. Arquitecto.**

- Día 2: 28 de Febrero.

Tarde:

**16:00– 19:00.**

Nociones básicas acerca de Sistemas de Actuación. Criterios de elección.

Ámbitos. Áreas de reparto.

Aprovechamiento Urbanístico.

**Ponente: Javier Fombella Blanco. Arquitecto.**

- Día 3: 29 de Febrero.

Tarde:

**16:00– 18:00.** Valoraciones Urbanísticas según la ley del suelo.

**Ponente: Luis Carlos Iglesias. Abogado.**

**18:30 – 20:30.** Expropiación y Reversión.

**Ponente: Gonzalo Canga. Abogado.**

-Día 4: 6 de Marzo.

Tarde:

**16:00– 19:30.**

Taller de Gestión I. Exposición de un caso práctico: Un Plan General en Asturias.

**Ponente: Mariana Borissova Boneva. Arquitecto.**

-Día 5: 7 de Marzo.

Tarde:

**16:00 – 19:30.**

Taller de Gestión I. Exposición de un caso práctico: Planeamiento de desarrollo en Asturias.

**Ponente: Andrés López. Arquitecto.**

## **CONDICIONES GENERALES DE LOS CURSOS**

### **DOCUMENTACIÓN**

La documentación del curso se facilitará por e-mail o, de ser necesario, el primer día del curso.

### **PLAZAS**

Para cada curso se especificará el número mínimo y máximo de plazas ofertadas.

En el supuesto de no alcanzar el número mínimo de inscritos el curso se cancelará y se procederá a la devolución de las cuotas abonadas, pero cuando el número de interesados supere el máximo y, sea suficiente para formar un segundo grupo, se planteará a los colegiados una segunda convocatoria del curso, adaptándose a las fechas disponibles.

Las plazas disponibles se irán cubriendo por riguroso orden de inscripción.

### **PAGO**

Los **colegiados** podrán abonar los cursos mediante pago directo de la cuota correspondiente en la cuenta bancaria facilitada en el boletín de inscripción o bien seleccionando la opción de la factura mensual, según cuotas, condiciones generales de la programación global y en el boletín de cada curso.

El pago por la opción de factura mensual única se fraccionará según se especifique en el boletín del curso correspondiente, abonándose el primer plazo el mes que inicie el curso y el resto en los sucesivos meses, según se indique en el respectivo boletín.

Los **no colegiados** solamente podrán abonar la cuota de inscripción mediante el abono por cuota en cuenta bancaria indicada en el boletín de inscripción.

### **INSCRIPCIONES**

La inscripción al curso se producirá cumplimentando el boletín del curso y realizando el abono según la opción escogida e indicada en el boletín de inscripción, considerándose formalizada mediante una de las siguientes opciones:

1. Rellenar el boletín de inscripción del curso escogiendo la opción del pago mediante abono bancario en la cuenta indicada en el boletín. Se formalizará la inscripción entregando en secretaría, presencialmente o mediante fax, el boletín debidamente cumplimentado y el resguardo de pago.

2. Se cumplimentará el boletín de inscripción y en la opción de pago se optará por la factura única. Se formalizará la inscripción entregando el boletín debidamente cumplimentado en secretaría, presencialmente, fax o e-mail.

En los cursos estructurados por módulos podrá realizarse la inscripción completa a todos los módulos o individualmente a cada uno, siempre y cuando queden plazas disponibles.

La inscripción completa se realizará en el boletín del primer módulo del curso y, esta opción sólo podrá abonarse mediante la opción de factura única mensual, según las cuotas que se indiquen en el respectivo boletín.

La inscripción individualizada a un módulo podrá abonarse mediante factura única o abono bancario en el momento de la formalización de la respectiva inscripción; tendrán preferencia los alumnos que hayan cursado otros módulos del curso y después según el orden de inscripción.

### **ASISTENCIA AL CURSO**

Durante el desarrollo del curso se facilitará todos los días una lista de control de asistencia en la que deberán firmar todos los alumnos.

### **CERTIFICADO DE ASISTENCIA**

Los certificados de asistencia serán emitidos por el Colegio para los alumnos que cursen un mínimo del 80% de las clases del curso y podrán recogerse en el Colegio pasado un mes de la fecha de finalización del curso. En los cursos de programas informáticos impartidos en colaboración con centros asociados se entregará también el certificado correspondiente.

### **ENCUESTA**

Una vez finalizado el curso se realizará la encuesta vía e-mail o presencialmente a los asistentes para saber y tener en consideración la opinión de los alumnos.

### **MODIFICACIONES DEL CURSO**

El Colegio podrá modificar lugar, fechas u horarios de los cursos, justificadamente y siempre anunciándolo con tiempo suficiente a los colegiados e inscritos.

**ANULACIÓN DEL CURSO**

El curso podrá ser anulado por el Colegio cuando no se alcance en número mínimo de inscritos que se especifique para cada curso o por causas debidamente justificadas.

La anulación del curso por parte del Colegio implicará la devolución íntegra de la cuota de inscripción abonada o la no facturación del curso en la opción de factura mensual única cuando se halla optado por esta opción.

**CANCELACIÓN DE INSCRIPCIÓN**

La cancelación de la inscripción del curso por parte de los inscritos/alumnos conllevará a la devolución de sus respectivas cuotas con una penalización del 20% de la cuota de inscripción o módulo si la cancelación se produce en el período de inscripción del curso y, si la cancelación se produce una vez iniciado el curso la penalización de la cuota íntegra del curso o módulo.

COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE ASTURIAS